

**КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА**

**ДУБРОВСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

от 28 ноября 2013 года № 53

п. Дубровка

«О фонде нормативных и

методических документов»

В целях совершенствования работы по обеспечению сотрудников Контрольно-счётной палаты Дубровского района нормативной и методической документацией, разрабатываемой для применения в КСП Дубровского района

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Образовать Фонд нормативных и методических документов Контрольно-счётной палаты Дубровского района.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Фонде нормативных и методических документов Контрольно-счётной палаты Дубровского района.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Председатель А.И. Шкаберин

Утверждено

приказом председателя

Контрольно-счётной палаты

Дубровского района

от 28.11.2013 N 53

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Фонд нормативных и методических документов Контрольно-счётной палаты Дубровского района (далее – Фонд) является собранием дубликатов подлинников документов по методологическому обеспечению деятельности Контрольно-счётной палаты Дубровского района (далее - КСП), действующих на данный момент в КСП с внесенными в них изменениями. Фонд включает в себя стандарты и методическую документацию, утвержденную, одобренную или рекомендованную Коллегией или председателем КСП для практического использования.

1.2. Формирование и обновление Фонда осуществляется специалистом КСП, осуществляющим правовое обеспечение деятельности КСП (далее – специалист), в обязанности которого входит:

- комплектование и учет документов Фонда;

- внесение изменений и дополнений в документы Фонда;

- выдача сотрудникам КСП документов.

1.3. Фонд формируется как в бумажном, так и электронном виде. В электронном виде документы размещаются на общем диске в сети КСП.

**2. СТРУКТУРА ФОНДА**

Фонд состоит из следующих разделов:

А. **Стандарты**

1. Стандарты организации деятельности Контрольно-счётной палаты Дубровского района

2. **Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

2.1. Общие стандарты

2.2. Стандарты контроля бюджета муниципального образования «Дубровский район»

2.3. Специальные стандарты

Б. Методические документы

**3. ВЕДЕНИЕ ФОНДА**

3.1. Комплектование Фонда производится в соответствии со стандартом организации деятельности Контрольно-счётной палаты Дубровского района СОД 1 «Порядок обеспечения методологического обеспечения деятельности Контрольно-счётной палаты Дубровского района».

После утверждения стандарта или методического документа (либо вносимых в стандарт или методический документ изменений) документы передаётся для формирования Фонда специалисту, осуществляющему правовое обеспечение деятельности КСП.

3.2. Фонд формируется по видам документов в соответствии со структурой. Стандарты располагаются в последовательности возрастания их нумерации, методические документы - в соответствии с датой их утверждения.

3.3. Изменения в документ, вносятся непосредственно в текст с указанием в скобках основания (источника) изменения.

3.4. На обложке аннулированного документа проставляется надпись "Отменен с ....", а замененного - "Заменен с ..." с указанием обозначения нового документа и источника изменения.

3.5.Документы хранятся в шкафах.

**4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФОНДА**

4.1 Выдача в пользование нормативных и методических документов Фонда должна регистрироваться в специальном журнале. В случае пользования сотрудниками КСП документами Фонда, размещёнными в электронном виде на общем диске в сети КСП, регистрация не производится.

**СТРУКТУРА ФОНДА**

**А. Стандарты**

1. Стандарты организации деятельности Контрольно-счётной палаты Дубровского района (СОД)

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля (СВМФК)

2.1. Общие стандарты

2.2. Стандарты контроля бюджета муниципального образования «Дубровский район»

2.3. Специальные стандарты

**Б. Методические документы**

**А. СТАНДАРТЫ**

**1. Стандарты организации деятельности Контрольно-счётной палаты Дубровского района (СОД)**

**1.** СОД 1 «Порядок организации методологического обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты Дубровского района»

**2.** СОД 2 **«**Порядок планирования работы Контрольно-счётной палаты Дубровского района»

**3.** СОД 3 «Порядок подготовки отчёта о работе Контрольно-счётной палаты Дубровского района»

**4.** СОД 5 «Порядок организации и проведения Контрольно-счётной палатой Дубровского района контрольных мероприятий с участием структурных подразделений правоохранительных и иных государственных органов Российской Федерации»»

**2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля (СВМФК)**

**2.1. Общие стандарты**

**1.** СВМФК 51 «Общие правила проведения контрольного мероприятия»

**2.** СВМФК 52 «Проведение экспертно-аналитического мероприятия»

**3.** СВМФК 53 «Проведение и оформление результатов финансового аудита»

**4.** СВМФК 54 «Проведение аудита эффективности использования государственных средств»

**5.** СВГФК 56 «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведённых Контрольно-счётной палатой Дубровского района»

**6.** СВМФК 57 «Порядок организации и проведения совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счётной палаты Дубровского района и Контрольно-счётной палатой Брянской области»

**7.** СВМФК 58 «Проверка соблюдения объектом проверки требований нормативных правовых актов в ходе контрольного мероприятия»

**8.** СВМФК 59 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ»

**2.2. Стандарты контроля бюджета муниципального образования «Дубровский район»**

**1.** СВМФК 101 «Порядок осуществления предварительного контроля формирования проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период»

**2.** СВМФК 102 «Проведение оперативного контроля за ходом исполнения решений о бюджете муниципального образования «Дубровский район» на текущий финансовый год и плановый период»

**3.** СВГФК 103 «Последующий контроль исполнения бюджета Дубровского района»

**2.3. Специальные стандарты**

1. СВМФК 151 «Порядок организации и проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Дубровский район»»